

### Заява про відкриття розрахункового рахунку

Ця Заява, підписана з боку Клієнта та Банку, є індивідуальною частиною Договору щодо відкриття та обслуговування розрахункового рахунку, що укладений в рамках Універсального договору банківського обслуговування клієнтів – юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та осіб, які провадять незалежну професійну діяльність, в АТ «БАНК КРЕДИТ ДНІПРО», затверджений Банком та розміщений на Офіційному сайті Банку [www.creditdnepr.com.ua](http://www.creditdnepr.com.ua) (далі – УДБО ЮО).

Терміни, що використовуються в цій Заяві, вживаються в значеннях, наведених в УДБО ЮО.

Найменування Банку	<b>Акціонерне товариство «БАНК КРЕДИТ ДНІПРО»</b>
Повне найменування Клієнта, що відкриває рахунок	
Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ	
Єдиний ідентифікатор Національного банку України	
Місцезнаходження	

1. Просимо відкрити розрахунковий рахунок у гривні для забезпечення виконання платіжних операцій Користувачів Клієнта.

Обслуговування рахунку(-ів) прошу здійснювати: за Тарифним пакетом \_\_\_\_\_ **зазначається**  
**назва діючого тарифного пакету**  
**Або**  
 за індивідуальними тарифами, зазначеними у додатку до цієї Заяви.

2. Підписанням цієї Заяви Клієнт:

- підтверджує, що він акцептував УДБО ЮО шляхом підписання Заяви про приєднання до Універсального договору банківського обслуговування і згоден з усіма умовами УДБО ЮО в повному обсязі, зокрема щодо порядку укладання договорів та умов надання всіх послуг, в тому числі, що можуть бути надані йому в майбутньому (з урахуванням всіх змін та доповнень);
- підтверджує, що умови Договору йому зрозумілі та не потребують додаткового тлумачення.

**Дата підписання Заяви Клієнтом**

\_\_\_\_.\_\_\_\_.20\_\_ р.

**Керівник (посада)<sup>1</sup>**



(підпис або реквізити відкритого ключа КЕП)

(прізвище, ім'я, по батькові (за наявності))

**Уповноважена особа (посада)<sup>2</sup>**



(підпис або реквізити відкритого ключа КЕП)

(прізвище, ім'я, по батькові (за наявності))

М.П.<sup>3</sup>

**Дата підписання Заяви уповноваженим працівником Банку**

\_\_\_\_.\_\_\_\_.20\_\_ р.

**Уповноважений працівник Банку**  
**(як надавача платіжних послуг)**

\_\_\_\_\_  
 ПІБ та підпис або реквізити відкритого ключа КЕП  
 представника Банку

<sup>1</sup> Керівник юридичної особи.

<sup>2</sup> Уповноважена особа юридичної особи, яка підписує документ спільно з керівником юридичної особи, якщо це вимагається Статутом або іншими внутрішніми документами такої юридичної особи. Якщо документ має бути підписаний більше ніж двома підписантами від імені юридичної особи, блок про Уповноважену особу виводиться на друк необхідну кількість разів.

<sup>3</sup> Використання печатки суб'єктом господарювання не є обов'язковим.

### Індивідуальні тарифи щодо обслуговування розрахункового рахунку

1. Сторони домовились, що оплата послуг Банку з відкриття та обслуговування Розрахункового рахунку № \_\_\_\_\_, відкритого у Банку, здійснюється за наступними Тарифами:

№	НАЙМЕНУВАННЯ БАНКІВСЬКОЇ ПОСЛУГИ (ОПЕРАЦІЇ)	ВАРТІСТЬ ПОСЛУГИ	Дата початку дії тарифу	Дата закінчення дії тарифу (включно)
1.				
...				

2. Банк має право змінити індивідуальні Тарифи, викладені у цьому додатку, повідомивши про це Клієнта у порядку, передбаченому УДБО ЮО.

Банк: АТ «БАНК КРЕДИТ ДНІПРО»  ПІБ та підпис або реквізити відкритого ключа КЕП представника Банку	Клієнт: <i>Зазначити ПІБ або назву Клієнта</i>  ПІБ та підпис або реквізити відкритого ключа КЕП Клієнта/представника Клієнта
---	--